**Затверджено:**

**рішенням 20 сесії 8 скликання**

**(п’яте пленарне засідання)**

**Тростянецької міської ради**

**№795 від 17 грудня 2024 року**

**міський голова**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Юрій БОВА**

**Додаток 1**

**до рішення 20 сесії 8 скликання**

**(п’яте пленарне засідання)**

**Тростянецької міської ради**

**№ 795 від 17 грудня 2024 року**

**СТАТУТ**

**ДОЧІРНЬОГО ПІДПРИЄМСТВА**

**«ЕЛЕГІЯ»**

**КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА**

**ТРОСТЯНЕЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**„ТРОСТЯНЕЦЬКЕ ЖЕУ”  
(нова редакція)**

**м. Тростянець**

**2024 рік**

1. **Загальні положення**

1.1. Дочірнє підприємство «Елегія» комунального підприємства Тростянецької міської ради «Тростянецьке ЖЕУ» (надалі «Підприємство») засноване на підставі рішення 24 сесії 5 скликання Тростянецької міської ради за № 74 від 20.03.2008 року і здійснює свою діяльність згідно з Конституцією України, Господарським кодексом України, чинними законами України, діючими нормативними актами і цим Статутом.

1.2. Повне найменування Підприємства: Дочірнє підприємство «Елегія» комунального підприємства Тростянецької міської ради «Тростянецьке ЖЕУ».

1.3. Скорочене найменування підприємства: ДП «Елегія» КП ТМР «Тростянецьке ЖЕУ».

1.4. Місцезнаходження Підприємства (юридична адреса): Україна, 42600, Сумська обл., м. Тростянець, вул. Вознесенська, 72.

1.5. Фактична адреса Підприємства: Україна, 42600, Сумська обл.,   
м. Тростянець, вул. Заводська, 1.

**2.** **Юридичний статус**

2.1.Власником основних засобів Підприємства є комунальне підприємство Тростянецької міської ради «Тростянецьке ЖЕУ», іменоване в подальшому «Власник».

2.2. Підприємство є юридичною особою з дня його державної реєстрації.

2.3. Підприємство здійснює свою діяльність відповідно до діючого законодавства України та цього Статуту.

2.4. Підприємство має самостійний баланс, товарний знак, печатку зі своєю назвою, розрахунковий та інші рахунки у банках, має право від свого імені укладати договори, набувати майнові та особисті немайнові права та обов”язки, бути позивачем та відповідачем у суді, арбітражному та третейському судах, здійснювати будь-яку підприємницьку діяльність, яка не суперечить законодавству України і відповідає цілям, передбаченим цим Статутом.

2.5. Підприємство не несе відповідальності по зобов’язаннях головного підприємства.

**3. Мета і предмет діяльності**

3.1. Діяльність Підприємства здійснюється на основі самостійної ініціативи, замовлень Власника, керується у своїй діяльності діючим законодавством України, дійсним Статутом, колективним договором.

3.2. Головною метою діяльності Підприємства є задоволення суспільних потреб населення міста та громади, організацій, підприємств, які знаходяться на території міста в послугах та задоволенні на основі отриманого прибутку соціальних та економічних потреб членів трудового колективу.

3.3. Предметом діяльності Підприємства є надання житлово-комунальних послуг, комунально побутових послуг, ремонтно будівельних, торговельних та інших послуг, а саме:

- організація експлуатації та утримання гуртожитку та кімнат поліпшеного проживання, іменоване в подальшому “Об’єкт”, нарахування, отримання та розподілення плати за поточне утримання “Об’єкту”;

- капітальний та поточний ремонт “Об’єкту”;

- будівельно-монтажні та ремонтні роботи по замовленню місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, населення, організацій та підприємств, інших фізичних та юридичних осіб;

- послуги по парковці транспортних засобів;

- торгівля продуктами харчування;

- надання послуг громадського харчування;

- торговельна діяльність товарами власного виробництва та придбаними товарами і матеріалами;

- надання пральних послуг;

- надання соціальних послуг;

- надання житлових приміщень внутрішньо переміщеним особам з фондів житла для тимчасового проживання;

- надання житлових приміщень внутрішньо переміщеним особам із фондів соціального призначення;

- організація експлуатації та утримання житлових приміщень із фондів житла для тимчасового проживання;

- організація експлуатації та утримання житлових приміщень із фондів соціального призначення;

- інші роботи, які не заборонені законами України.

Види діяльності, що підлягають ліцензуванню, здійснюються після одержання відповідних ліцензій.

**4. Права та обов’язки**

4.1. Згідно із своєю метою і завданням, Підприємство має право:

* вступати в договірні відносини з державними, приватними, колективними та іншими підприємствами, організаціями та громадянами, господарськими товариствами;
* наймати персонал Підприємства на умовах контрактів і на інших умовах, встановлених діючим законодавством, самостійно встановлювати форми, системи і розміри оплати праці та інші види доходів осіб, що працюють за наймом;
* продавати та відчужувати іншим способом основні засоби, що належать Підприємству, а також списувати їх з балансу лише за погодженням з головним підприємством;
* реалізовувати свою продукцію, майно за цінами і тарифами, встановленими самостійно або на договірній основі, а у випадках, передбачених законами України – за державними цінами і тарифами;
* входити до складу асоціацій та інших об’єднань підприємств, діяльність яких відповідає статутним цілям за погодженням головного підприємства;
* здійснювати інші дії, не заборонені чинним законодавством;
* самостійно забезпечувати своєчасну сплату податків та інших відрахувань відповідно до чинного законодавства та Статуту;
* додержуватись АБН та ТУ, забезпечивши якісне виконання робіт, здійснювати свою діяльність у суворій відповідності з поточними та перспективними планами;
* у відповідності з чинним законодавством України і нормативами забезпечити для всіх працівників належні умови праці та відпочинку;
* самостійно вести бухгалтерський, податковий та статистичний облік згідно діючого законодавства;
* квартальний та річний баланси Підприємства в повному обсязі подавати головному підприємству у встановлені строки;
* надавати інформацію та послуги, необхідні для вирішення поточних та перспективних завдань головного підприємства;
* щомісячно відшкодовувати головному підприємству за користування основними засобами по домовленості обох сторін;
* забезпечує зберігання фінансової, комерційної та іншої інформації, яка вважається конфіденційною, дотримується вимог Закону України «Про захист персональних даних».

**5. Майно Підприємства**

5.1. Підприємство є Власником:

* продукції, виробленої Підприємством внаслідок господарської діяльності;
* доходу одержаного після відрахувань згідно чинного законодавства та його розподілу у співвідношенні 10% на рахунок головного підприємства та 90% - на власний рахунок, які використовуються на власний розсуд;
* майна, набутого на підставах не заборонених законодавством.

5.2. Майно, передане Підприємству Засновником, належить Підприємству на праві повного господарського відання.

5.3. Статутний фонд дочірнього підприємства становить 3308749,66 грн (три мільйони триста вісім тисяч сімсот сорок дев’ять гривень шістдесят шість копійок) і може поповнюватись за рахунок прибутку, отриманого від господарської діяльності, а якщо необхідно за рахунок:

- додаткових внесків з міського бюджету на підставі відповідних рішень Тростянецької міської ради;

* внесків Засновника.

5.4. Джерелами формування майна, у тому числі фінансових ресурсів підприємства також є фінансова підтримка підприємству з бюджетних асигнувань міського бюджету.

**6. Управління Підприємством**

6.1. Управління Підприємством здійснює директор.

6.2. Директор працює на контрактній основі і призначається на посаду начальником головного підприємства за погодженням з виконавчим комітетом Тростянецької міської ради, оформленим відповідним рішенням.

6.3. Директор, за погодженням з головним підприємством, визначає структуру Підприємства, формує штат, в залежності від обсягів робіт та напрямків діяльності, складає штатний розклад, за погодженням з головним підприємством.

6.4. Директор самостійно вирішує питання діяльності Підприємства за винятком тих, що за статутом головного підприємтства віднесені до його компетенції.

6.5. Директор Підприємства:

* несе повну відповідальність за стан справ та результати діяльності Підприємства;
* діє без доручення від імені Підприємства, представляє його в усіх установах та організаціях;
* несе особисту відповідальність разом з головним бухгалтером за додержання порядку ведення та достовірності обліку та статичної звітності;
* укладає угоди, видає доручення, відкриває в установах банків розрахункові рахунки;
* несе відповідальність за формування та належне виконання фінансових планів;
* несе особисту відповідальність разом з відповідальними працівниками за дотримання техніки безпеки, пожежної безпеки, держенергонагляду;
* забезпечує зберігання технічної, фінансової, комерційної та іншої інформації, яка вважається конфіденційною.

6.6. Працівники ДП «Елегія» КП ТМР «Тростянецьке ЖЕУ» призначаються і звільняються з посади Директором Підприємства за погодженням з головним підприємством.

**7. Трудові відносини**

7.1. Трудові відносини з найнятими робітниками регулюються колективним договором і трудовими договорами. Трудовий колектив підприємства може бути сформований за рахунок тимчасово переведених працівників з головного підприємства по переводу, за яким зберігаються всі соціальні пільги та гарантії відповідно до чинного законодавства.

7.2. На Підприємстві укладається колективний договір, згідно з діючим законодавством України.

**8. Ліквідація та реорганізація Підприємства**

8.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації або ліквідації за рішенням начальника головного підприємства:

* діяльність Підприємства не відповідає статутним цілям та завданням;
* діяльність Підприємства суперечить законодавству України;
* у випадку збитковості та інших обставин.

8.2. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється рішенням головного підприємства у порядку встановленому чинним законодавством України.

8.3. З дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління справами Підприємства.

8.4. При реорганізації та ліквідації Підприємства працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства.

**9. Заключні положення**

Цей Статут набуває чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України. Зміни та доповнення до Статуту вносяться в установленому чинним законодавством порядку та набувають  юридичної сили з моменту їх державної реєстрації.